



COMUNE DI MONTEFIORINO

PROVINCIA DI MODENA

DETERMINAZIONE N. 72 del 22/04/2024

SETTORE: SETTORE AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Servizio: Area Giuridica

OGGETTO: ATTIVAZIONE STAGE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO PRESSO IL SERVIZIO TECNICO DEL COMUNE DI MONTEFIORINO.

Il Responsabile del Settore Amministrazione e sviluppo delle Risorse Umane

PREMESSO che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare i momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, gli istituti scolastici e le associazioni riconosciute per la formazione professionale, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento;

VIST la richiesta dell' istituto di istruzione superiore "A. Volta" di Sassuolo il quale chiede disponibilità ad accogliere uno studente come tirocinante dal 20/05/2024 al 08/06/2024, presso il Comune di Montefiorino.

DATO ATTO che il Comune di Montefiorino intende contribuire in modo fattivo alla realizzazione dell'obiettivo di cui alla premessa accogliendo presso il "SERVIZIO TECNICO" un alunno individuato dall' istituto di istruzione superiore "A. Volta" di Sassuolo – tutor interni individuati: Ing. Marcolini Silvia.

VISTO che l'intervento di alternanza istruzione/lavoro, oggetto del disciplinare da stipulare, prevede un inserimento, con finalità orientative, in un contesto lavorativo che permetta all'allievo di entrare in contatto con la realtà del mondo del lavoro, di prefigurare un possibile ruolo professionale coerente con l'indirizzo scolastico scelto, all'interno di un reale contesto aziendale e di acquisire maggiori informazioni e strumenti per orientare le proprie scelte professionali;

PRESO ATTO che l' istituto di istruzione superiore "A. Volta" di Sassuolo - ha comunicato il nominativo di nr.1 studente in stage per il seguente periodo: dal 20/05/2024 al 08/06/2024, come da comunicazione agli atti del Servizio "Personale ed Organizzazione";

VISTO il testo del disciplinare che regolerà i rapporti tra il Comune di Fiorano Modenese (ente ospitante) e l'istituto di istruzione superiore "A. Volta" di Sassuolo - (ente promotore) - (Disciplinare allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale);

RICORDATO CHE sono agli atti del servizio personale dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico:

- 1) la sintesi del "PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO";
- 2) lo schema di disciplinare con l'istituto di istruzione superiore "A. Volta" di Sassuolo Modena - relativo allo stage in questione;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 29.11.2023 e successive modifiche con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 29.12.2023 e successive modifiche con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13.1.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e assegnazione delle risorse e degli obiettivi ai Responsabili dei Servizi per l'attuazione dei programmi 2024 (PEG 2024);
- la Convenzione Prot. 274 del 31.08.2018 per il conferimento all'Unione delle funzioni correlate all'amministrazione delle risorse umane dei Comuni di Fiorano Modenese, Formigine, Maranello, Montefiorino, Palagano, Frassinoro e Sassuolo
- il decreto del presidente dell'Unione n.36978 del 28.12.2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale del Settore "Amministrazione e sviluppo delle Risorse Umane" dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico alla Dott.ssa Stefania Piras.

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000, con la firma del presente atto il sottoscritto Dirigente esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento, pur non comportando impegni di spesa, viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario affinché esprima il solo parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) DI ADERIRE, per le motivazioni esposte in premessa e sulla scorta della corrispondenza intercorsa, alla richiesta avanzata dall'istituto di istruzione superiore "A. Volta" di Sassuolo – in ordine alla sottoscrizione del disciplinare relativa al piano di stage rivolto allo studente individuato dall'Istituto stesso ed il cui nominativo è agli atti del Servizio personale dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico;

2) DI DARE ATTO che lo schema di disciplinare di cui trattasi viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Si precisa che il tutor interno per il Comune di Montefiorino è la responsabile del servizio Tecnico: Ing. Marcolini Silvia;

3) DI ACCOGLIERE in stage n. 1 studente nel periodo di seguito indicato: dal 20/05/2024 al 08/06/2024;

4) DI PRECISARE ALTRESI':

- che il disciplinare di cui trattasi – ed il relativo allegato - sono conservate agli atti del Servizio personale dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico;
- che, nell'ambito dell'organizzazione dell'Ente saranno individuati tutti gli strumenti necessari affinché l'esperienza di tipo orientativo sia conforme agli obiettivi del corso di cui al disciplinare oggetto della presente.

5) DI DARE ATTO CHE il responsabile del presente procedimento è il sottoscritto dirigente e non versa in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012.

- di impegnare la spesa / accertare l'entrata risultanti dal presente atto come risulta dalla tabella allegata

E/U	Tipo E/U	Importo (€)	Voce di bilancio	Anno	Cod. Forn/Cli	Descrizione Fornitore/Cliente	C.I.G.

Il Responsabile del
Settore Amministrazione e sviluppo delle
Risorse Umane

Stefania Piras / InfoCert S.p.A.

Atto sottoscritto digitalmente