

# Curriculum Vitae di VINCENZO MELIS

## INFORMAZIONI PERSONALI



**DATA DI NASCITA:** 03/07/1996  
**LUOGO DI NASCITA:** Pavullo nel Frignano (MO)  
**NAZIONALITÀ:** Italiana  
**RESIDENZA:** Via XXII Aprile, 20, 41026, Pavullo nel Frignano  
**NUMERO DI TELEFONO:** 3454389330  
**INDIRIZZO MAIL:** vincenzo.melis@hotmail.com  
**PATENTE DI GUIDA:** B  
**AUTOMUNITO:** sì

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

- 04/08/2021-in corso** **Istruttore Direttivo Contabile**  
Comune di Montefiorino (Modena)
- 05/10/2020-30/06/2021** **Praticante commercialista**  
Studio Commercialisti Gianaroli Blasi Ruini Parenti, Pavullo nel Frignano (Modena)  
Attualmente impegnato nello svolgimento della pratica da commercialista. In questi primi mesi ho svolto, principalmente, le seguenti attività:  
**-analisi di bilancio;**  
**-contabilità ordinaria e semplificata;**  
**-adempimenti fiscali.**  
A queste si aggiungono poi quelle relative alla figura del curatore fallimentare, tra cui figurano la rilevazione della massa passiva fallimentare, la verifica delle insinuazioni al passivo e la redazione del progetto di stato passivo.
- 06/07/2020-30/09/2020** **Praticante commercialista**  
Studio Consulta Dottori Commercialisti Associati, Modena
- 14/05/2018-10/07/2018** **Stage**  
Lapam Confartigianato Imprese - Modena e Reggio Emilia, Pavullo nel Frignano (Modena)  
Svolto periodo di stage presso l'ufficio fiscale. Le mansioni svolte hanno riguardato prevalentemente la compilazione di modelli F24, calcolo degli oneri deducibili in sede di dichiarazione dei redditi e la registrazione in partita doppia mediante l'utilizzo del DigitalLapam.
- 01/07/2014-01/08/2014** **Lavoro estivo guidato**  
Comune di Pavullo nel Frignano (Modena)  
Svolto periodo di lavoro estivo guidato presso il Servizio Edilizia Privata. Le mansioni svolte hanno riguardato prevalentemente compiti di archiviazione.
- 01/09/2013-14/09/2013** **Stage**  
Confcommercio-fam, Pavullo nel Frignano (Modena)  
Svolto periodo di stage della durata di due settimane. Le mansioni svolte hanno riguardato esclusivamente compiti di archiviazione.
- 01/12/2011-14/12/2011** **Stage**  
CNA, Pavullo nel Frignano (Modena)  
Svolto periodo di stage della durata di due settimane. Le mansioni svolte hanno riguardato prevalentemente compiti di archiviazione.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

19/09/2018-18/12/2020

### Laurea in Direzione e Consulenza d'Impresa

Titolo di studio conseguito presso l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, dipartimento di Economia Marco Biagi, con votazione di **110 e Lode**.

22/09/2015-27/07/2018

### Laurea in Economia Aziendale

Titolo di studio conseguito presso l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, dipartimento di Economia Marco Biagi, con votazione di **107/110**.

16/09/2010-04/07/2015

### Diploma di istituto professionale, settore "servizi commerciali"

Diploma conseguito presso l'Istituto Cavazzi Sorbelli, Pavullo nel Frignano, Modena, con votazione di **100/100**.

## COMPETENZE

---

### Informatiche:

ottima conoscenza del pacchetto **Office**, in particolare **Word** ed **Excel**, a cui si aggiunge una conoscenza base di **Tableau Software**, sviluppata in seguito al superamento del corso universitario di "business intelligence", volto ad approfondire l'utilizzo di tali strumenti.

### Lavoro in team:

ottimo orientamento al lavoro di gruppo, sviluppato a seguito dello svolgimento di diversi progetti universitari, ai quali si aggiunge, anche, il superamento del corso universitario di "organizzazione e gestione di progetto" rivolto allo studio del lavoro del project manager e delle dinamiche interne ai gruppi.

## CONOSCENZE LINGUISTICHE

---

### Lingua madre:

italiano

### Lingue straniere:

inglese: B1

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali.

(firma)

.....  
Firmato digitalmente