



**COMUNE DI MONTEFIORINO**

PROVINCIA DI MODENA

## **DETERMINAZIONE N. 261 del 10/11/2022**

**SETTORE: SETTORE III - SERVIZI AL CITTADINO**

*Servizio: Servizio Turismo-Sport-Associazionismo-Cultura-Scuola*

**OGGETTO: D.G.R. ED.G.R. EMILIA-ROMAGNA N. 521/1998 E DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 5/2016. IMPIEGO DI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVICO DI COMUNITA' PER L'APERTURA DEL MUSEO DELLA REPUBBLICA DI MONTEFIORINO E DELLA RESISTENZA ITALIANA- LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE AI VOLONTARI PER IL MESE DI OTTOBRE 2022**

Il Responsabile del Settore III - Servizi al Cittadino

### **Richiamate:**

- la deliberazione C.C. n. 54 del 29.12.2021, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 29.12.2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024 e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022 e successive modifiche e integrazioni;

**Ravvisata** la necessità di assicurare il servizio di apertura del Museo della Repubblica di Montefiorino e della Resistenza Italiana, dopo il lungo periodo di chiusura per emergenza covid, ordinariamente nei giorni prefestivi e festivi, garantendo comunque un servizio potenziato nel periodo di agosto per la maggior affluenza turistica;

### **Preso atto:**

- che per l'Amministrazione Comunale è impossibile svolgere il servizio con personale interno della propria organizzazione, per mancanza di personale da impiegare allo scopo;
- per l'affidamento del servizio il Comune ha dato avvio ad una fase di studio per verificare la possibilità di l'affidamento in convenzione o in appalto ad associazioni presenti sul territorio;
- che si rende necessario comunque garantire l'apertura del servizio in attesa dell'espletamento delle procedure di affidamento esterno;

**Dato atto** che l'Amministrazione comunale di Montefiorino, nell'ottica di garantire nell'ambito del proprio territorio lo svolgimento di attività solidaristiche e di interesse pubblico, integrative e non sostitutive dei servizi di propria competenza, ha istituito - in conformità agli indirizzi della deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 30/1/2016 - il Registro dei volontari singoli del Servizio Civico di comunità al fine di promuovere forme di collaborazioni con i volontari singoli in applicazione degli indirizzi di cui alla deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n. 521 del 20/4/1998;

**Dato atto** che:

- fra le persone iscritte al Registro dei volontari singoli del Servizio Civico di Comunità del Comune di Montefiorino, cinque persone si sono rese disponibili allo svolgimento delle mansioni richieste;
- che con accordo prot. n. 4824 del 14/8/2021 tra il Comune di Montefiorino nella figura del Sig. **PALADINI Maurizio Responsabile del Settore 3°, Servizio turismo, sport, associazionismo e cultura** e alcune persone iscritte al Registro dei Volontari Singoli del Servizio Civico di Comunità del Comune di Montefiorino è stato stipulato un **Progetto di volontariato per il servizio civico di comunità**;
- che il progetto prevede l'impiego dei volontari nelle attività di supporto alle funzioni ausiliarie scolastiche ed educative ed in particolare:
  - Gestione apertura Museo negli orari indicati dal responsabile;
  - Organizzazione accoglienza gruppi di visitatori ;
  - Gestione posta elettronica e sito del museo;
  - Gestione rilevazione presenze e dati statistici;
- che la durata di fine progetto è stata stabilita con scadenza 31/12/2021, con possibilità di ulteriore proroga;
- che con accordo Prot.n.7512 del 27/12/2021, rettificato con Prot.n.787 del 9/2/2022 la durata del progetto è stata prorogata al 30/6/2022;
- che con accordo Prot.n.3524 del 06/06/2022 la durata del progetto è stata prorogata al 31/12/2022;

**Dato atto**, in particolare, che:

- nessun rapporto di lavoro intercorre tra l'Amministrazione Comunale di Montefiorino ed il volontario in relazione alle attività svolte;
- l'Amministrazione Comunale assume a proprio carico i costi relativi all'assicurazione del volontario contro il rischio infortuni e responsabilità civile contro terzi;
- l'Amministrazione Comunale si impegna a rimborsare al volontario esclusivamente le spese effettivamente sostenute adeguatamente documentate, preventivamente concordate, autorizzate e direttamente connesse all'attività prestata;
- le attività di volontariato oggetto del presente atto vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà, sono gratuite e senza alcun carattere di prestazione lavorativa o professionale;

**Ritenuto** di corrispondere il rimborso spese ai volontari impiegati per il mese di ottobre 2022, come da documentazione agli atti del fascicolo;

**Visti:**

- gli Artt. 151 - 4° comma, 183, 153 – 7° comma e 192 del D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016
- il D. Lgs. 118/2011 e relativi allegati;

- la deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 521 del 20/4/1998
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 30/1/2016;

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il decreto sindacale del 13/10/2021, acquisito al protocollo dell'Ente al n.6122, con il quale è stata attribuita al sottoscritto, ai sensi dell' art. 27 bis dello Statuto Comunale e dell' art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000 così come modificato dalla Legge 448/2001, la responsabilità gestionale ed operativa del III Settore e con la firma del presente atto il sottoscritto esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000;

### DETERMINA

1. di corrispondere al gruppo di volontari impegnati per le attività descritte in premessa un rimborso spese, debitamente documentate di **Euro 580,00**, come da atti agli atti del fascicolo;
2. di aver accertato, ai sensi e per gli effetti dell' art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
3. di dare atto:
  - ✓ della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
  - ✓ che il Responsabile del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del 3° settore;
  - ✓ che ai sensi dell'art. 6 bis della L. n.241/1990, dell'art.1 comma 9 lett. e) della L. n.190/2012 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente settore;
4. di dare atto che il presente provvedimento, comportante impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del Settore Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di dare inoltre atto che il presente atto verrà pubblicato all'Albo Pretorio *on line* per 15 giorni consecutivi;

di ottemperare all'obbligo imposto dal D.L.gs n. 33/2013, della pubblicazione sul sito internet comunale del presente atto, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti amministrativi";

- di impegnare la spesa / accertare l'entrata risultanti dal presente atto come risulta dalla tabella allegata

E/U	Tipo E/U	Importo (€)	Voce di bilancio	Anno	Cod. Forn/Cli	Descrizione Fornitore/Cliente	C.I.G.
U	I	580,00	05011.04.051520317	2022			

Il Responsabile del  
Settore III - Servizi al Cittadino  
Maurizio Paladini / INFOCERT SPA

*Atto sottoscritto digitalmente*